



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL "CACHA"**

***Unidad de Planificación***

Oficio N°012-UPAGADPR-CACHA  
Cacha, 02 de marzo del 2026

Arq.  
Jesús Morocho  
PRESIDENTE DEL GADPR CACHA  
Presente,

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo. En cumplimiento de lo establecido en el Art. 13 de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de fecha 28 de enero de 2026, emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante la cual se aprueba el Reglamento de Rendición de Cuentas para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, me permito realizar la entrega formal de la Hoja de Ruta para el Proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal 2025 del GAD Parroquial Rural de Cacha.

La Hoja de Ruta adjunta ha sido estructurada conforme a las fases y cronograma establecidos en la normativa vigente, contemplando: planificación y organización del proceso, evaluación de la gestión, deliberación pública con la ciudadanía e incorporación de aportes, garantizando el cumplimiento de los principios de transparencia, participación y corresponsabilidad.

En este contexto, y con la finalidad de dar inicio formal a la Fase 1 del proceso, solicito muy comedidamente se sirva emitir la delegación correspondiente para la conformación del Equipo Mixto del GAD Parroquial, el cual estará integrado por representantes del GAD y de la ciudadanía, conforme lo establece el Reglamento, a fin de coordinar, facilitar y acompañar el desarrollo del proceso de rendición de cuentas. De igual manera, solicito se disponga al área administrativas la entrega de los expedientes completos de los proyectos ejecutados durante el período fiscal 2025, documentación que servirá como sustento para la elaboración del informe preliminar de rendición de cuentas.

Sin otro particular, reitero mi consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Silvia Orozco Yumisaca  
TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL GADPR CACHA



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL "CACHA"**

***Unidad de Planificación***

HOJA DE RUTA RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2025			
ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	RESPONSABLE
Acciones a ser realizada de acuerdo a las fases del proceso	En función del cronograma de rendición de cuentas	Sitio específico donde se realizará la actividad.	Los responsables serán designados por la Asamblea.
<b>FASE 1. 1. Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local (FEBRERO-MARZO)</b>			
Conformación del Equipo Técnico Mixto Uno (GAD-ASAMBLEA CIUDADANA)	02/03/2026	Cacha	EQUIPO TÉCNICO GAD
Comisión Mixta Dos (ASAMBLEA CIUDADANA- GAD)	05/03/2026		
Mapeo de actores	08/03/2026	Cacha	Ing. Thalia Ninabanda GADPR Cacha
Consulta	22/03/2026 10:00	Cacha	ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL – GAD PARRQUIAL
Entrega de temas al GAD	22/03/2026	Cacha	ASAMBLEA CIUDADANA
<b>FASE 2.- Evaluación de la gestión y elaboración del Informe preliminar de Rendición de Cuentas (ABRIL)</b>			
Elaboración del informe	30/04/2024	Cacha	EQUIPO TÉCNICO GAD
<b>FASE 3.- Deliberación del Informe de Rendición de Cuentas con la ciudadanía (MAYO)</b>			
Evaluación ciudadana al informe de rendición de cuentas	30/04/2023	Cacha	ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL
Convocatoria a la deliberación pública.	06/05/2026	Cacha	EQUIPO TÉCNICO GAD
Deliberación pública	17/05/2026	Cacha	Arq. Jesús Cacha PREISDENTE DEL GADPR CACHA
<b>FASE 4.- Incorporación de aportes ciudadanos y entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCS (JUNIO)</b>			
Presentación del informe al CPCS- sistema	24/06/2026	Cacha	GADPRSA-EQUIPO MIXTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS